



# ВЕРХНЕ-БЕЛОЗЕРСКИЙ РАЙОН

6+

## СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 1 от 13 января 2020 г.

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМ И ПРАВИЛ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В целях приведения Правил благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденных решением Соборного представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.12.2018 г. № 35, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом № 38-ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды», Федеральным законом № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Верхние Белозерки, Соборном представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, РЕШИЛИ:

1. Утвердить прилагаемые Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции.
2. Решения Соборного представителей сельского поселения Верхние Белозерки от 25.12.2018 г. № 35 «Об утверждении Норм и правил по благоустройству территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции» и от 06.08.2019 г. № 27 «О внесении изменений в Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные Решением Соборного представителей сельского поселения Верхние Белозерки от 25.12.2018 г. № 35» считать утратившими силу.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Верхние Белозерский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Верхние Белозерки в сети Интернет по адресу <http://v.belozerki.stavsrp.ru>.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Соборного представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области М.В. Ревтова**  
**Глава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области С.А. Самойлов**

Приложение к решению Соборного представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 13 января 2020 г. № 1

### ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Раздел I. Общие положения

- Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил
1. Правил благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Правила, поселение соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом поселения, иными нормативными правовыми актами, СНиПами, ГОСТами.
2. Правила устанавливают требования и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории поселения для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения.
3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:
- благоустройство территории поселения - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территории населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;
  - прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;
  - элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;
  - карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;
  - местные природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности отдельных муниципальных образований;
  - авария - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нару-

шению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

- нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению безвозмездных услуг;
- объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
  - элемент планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);
  - элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, просторы, проулки, развязки, слупки, тракты, тупики, улицы, шоссе);
  - дворовые территории;
  - площадки для игр детей;
  - площадки для занятий спортом;
  - площадки для отдыха взрослых;
  - площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
  - площадки для установки мусоросборников;
  - площадки для выгула животных;
  - парки, скверы, иные зеленые зоны;
  - технические санитарно-защитные зоны;
  - ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);
- уполномоченный орган - Администрация поселения;
- уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий.

4. Институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:

- с обращением с твердыми коммунальными отходами, а также радиоактивными, биологическими, ртутьсодержащими, медицинскими отходами, отходами черных и цветных металлов;
- с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;
- с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;
- с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.

6. Перечень сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, подлежащих применению при осуществлении деятельности в области благоустройства в соответствии с настоящими Правилами, приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.

7. Глава 2. Формы и механизмы участия жителей поселения в принятии и реализации решений по благоустройству территории поселения

1. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения применяются следующие формы общественного участия:

- совмещение определения целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- определение основных видов активности, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;
- консультации по предполагаемым типам озеленения;
- консультации по предполагаемым типам озеленения и осветительных устройств;
- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);
- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатационной территории).

2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

3. Информирование осуществляется:

- на официальном сайте Администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://v.belozerki.stavsrp.ru> и иных интернет-ресурсах;
- в средствах массовой информации;
- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- в социальных сетях.

4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по

целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории поселения.

5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

6. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;
- анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;
- осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.

7. Проект правил благоустройства территории, проект внесения изменений в правила благоустройства подлежат обсуждению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях в порядке, предусмотренном положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

8. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность:

- участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:
  - в оказании услуг посетителям общественных пространств;
  - в привлечении в соответствии с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;
  - в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
  - в производстве и размещении элементов благоустройства;

9. В комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета поселения;

- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
- в иных формах.

При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

10. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

Глава 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

- учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
- открытость доступа к информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации:
  - о состоянии объектов и элементов благоустройства;
  - о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченном лице;
- 2. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающей территории:
  - путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории;
  - путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории.

3. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

- 3.1. нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;
- 3.2. договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.

4. В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 8 главы 3 настоящих Правил.

В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 3.1. главы 3 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключило соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.

5. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объектов (объектов) благоустройства;

6. В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 8 главы 3 настоящих Правил.

7. В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 3.1. главы 3 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключило соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.

8. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объектов (объектов) благоустройства;

- сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице; наименовании (для юридического лица) фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

- схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

- схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

- схематическое изображение, наименования (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

6. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения.

Уполномоченный орган в четырнадцатидневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет для его экземпляры собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготовившему карту-схему.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в четырнадцатидневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в уполномоченный орган.

7. В случае подготовки карты-схемы уполномоченным органом с учетом имеющихся у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, два экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются уполномоченным органом собственнику и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в уполномоченный орган.

8. При подготовке карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:

на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;

на территориях производственных зон - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;

на остановочных площадках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;

на прочих территориях - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;

для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;

- для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;

- для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение - 10 метров от ограждения по периметру;

- для автостоянок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ автостоянок, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для промышленных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

- для строительных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

- для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру;

- для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;

- для автостоянок, расположенных вблизи автозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон;

- для иных территорий:

1) территории, прилегающие к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям - 2 метра по периметру от границ оснований;

2) территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 2 метра по периметру от границ оснований рекламной конструкции;

- для общеобразовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;

- для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;

Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории, но ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границы прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

9. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

10. Карты - схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

Карты - схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

11. Сведения, содержащиеся в картах-схемах, используются при проведении уполномоченным органом мониторинга мероприятий по благоустройству территории поселения (далее - мониторинг).

Основными задачами мониторинга являются: оценка текущего состояния объектов (элементов) благоустройства с целью выявления нарушения собственниками (законными владельцами земельных участков) обязательных требований в области благоустройства (далее - обязательные требования);

выявление и предупреждение возникновения негативных последствий нарушения обязательных требований;

получение объективных данных и показателей состояния объектов благоустройства.

Мониторинг проводится ежеквартально, а также по информации, поступившей в уполномоченный орган.

Объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по мониторингу, являются объекты (элементы) благоустройства.

Мониторинг проводится в форме обследования объектов (элементов) благоустройства на территории, в том числе с использованием средств фотосъемки, видеозаписи.

При проведении мониторинга не требуется взаимодействие должностных лиц уполномоченного органа с собственниками или иными законными владельцами здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченными лицами и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению иных требований должностных лиц уполномоченного органа.

При проведении мониторинга используются сведения, содержащиеся в картах-схемах.

По результатам проведенного мероприятия по мониторингу при выявлении нарушения обязательных требований должностным

лицом уполномоченного органа составляется акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства с указанием в нем выявленных нарушений обязательных требований. Нарушение обязательных требований фиксируется средствами фотосъемки, видеозаписи.

Составленный Акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства, в течение 3 рабочих дней направляется уполномоченным органом в административную комиссию муниципального района Старопольский Самарской области.

Результаты мониторинга, зафиксированные в актах, могут быть использованы для привлечения виновного лица к административной ответственности (при наличии таких оснований).

12. Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектам либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Раздел II. Порядок содержания объектов благоустройства Глава 4. Общие требования к организации уборки территории поселения

1. Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным им лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

2. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в поребриковой зоне, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляются соответствующие физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Профилактическое обследование восточных коллекторов и их очистка производится организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

Из обзихание засорения в восточной сети запрещается сброс мусора и бытового мусора в водосточные коллекторы.

4. При возникновении подтопления вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период - скоп и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодез, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

5. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

Содержание временных дорожных знаков, установленных на территориях объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

6. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад и т.д.) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

7. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

8. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

9. Уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, расположенным в автономном режиме (без обслуживания персонала), а также к опорам линий электропередачи, производят собственники данных объектов.

10. Уборка объектов, территорию которых невозможно убрать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), производится вручную.

Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, выполняющими работы: с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ), а внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

12. Спиленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, обломки ветвей в крошках, в течение суток с момента окончания работ на территории вдоль главных магистралей и в течение суток - с иных элементов улично-дорожной сети.

Пни, оставшиеся после вырубki сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток - на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токоопасных проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 12 часов с момента обнаружения.

13. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

- очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков древесины и остатков конструкций;

- очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

- обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требования пункта 1.1 Главы 5 настоящих Правил;

- осуществлять покос травы и обрезку поросли;

- устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

14. На всей территории поселения запрещается:

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, производственный и бытовой мусор, отходы в водоемы, водоемы не отведенные для этой цели Администрацией поселения и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;

- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставляя тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;

- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;

- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;

- производить расклевку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;

- складировать около торговых точек тару, запасы товаров;

- ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

- повреждать или вырубать зеленые насаждения;

- захватывать покосы, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

- самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загрязждать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

- парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования на газонах и детских площадках;

- складировать и выбрасывать отходы содержания животных на улицы, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведенных для этих целей мест;

- выпас сельскохозяйственных животных и людей на территориях общего пользования поселения, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

- выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;

- устройство сливных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;

- хранить, складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования.

15. Строительные материалы, оборудование, другие предметы хранятся на уличной территории в течение срока, определенного разрешением органов, уполномоченного распоряжаться соответствующим земельным участком.

16. На территории домовладения допускается размещение сливных (выгребных) ям в соответствии с санитарными нормами и эксплуатационными требованиями.

17. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, лифтах и помеховых участках пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) не допускать выгул животного вне мест, установленных органами уполномоченным органом для выгула животных.

Глава 4.1. Содержание животных в сельском поселении Верхние Белозерки муниципального района Старопольский Самарской области

4.1.1. Владелец животных должен предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила, принципы гуманного обращения с животными, обеспечивать непосредственный уход за ними, сбор, накопление, утилизацию отходов.

4.1.2. В целях предупреждения болезней владельцев животных обеспечивать оптимальные условия содержания животных и чистоту на всех животноводческих объектах и местах содержания домашних животных.

4.1.3. Строительство хозяйственных построек для содержания и разведения животных необходимо производить с соблюдением градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

При строительстве хозяйственных построек для содержания и разведения животных в личных подсобных хозяйствах граждан расстояния от помещений (сооружений) для содержания и разведения (вольеров, навесов, загонов) животных, навозохранилищ до объектов жилой застройки должны быть не менее указанных в таблице:

Нормативный разрыв, м	Поголовье не более							
	Свиньи до 8 кг	крупный рогатый скот до 600 кг	овцы, козы	лошадьи	птица	маточное поголовье основного стада	кролики	пушные звери
10	5	5	10	5	30	10	5	5
20	8	8	15	8	45	20	8	8
30	10	10	20	10	60	30	10	10
40	15	15	25	15	75	40	15	15

4.1.5. При несоблюдении расстояния от мест содержания и разведения животных до жилых помещений в личном подсобном хозяйстве на приусадебном земельном участке владелец личного подсобного хозяйства обязан снизить до нормы количество содержащихся на приусадебном земельном участке сельскохозяйственных животных либо организовать содержание превышающего количества животных в специально оборудованных помещениях и разведения животных с учетом выполнения вышеуказанных санитарных требований с регистрацией владельца личного подсобного хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.6. При организации содержания и разведения сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей за чертой населенных пунктов необходимо руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (в редакции от 09.09.2010) «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.1200-08 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», которые определяют:

Объекты и производство агропромышленного комплекса и малого предпринимательства:

КЛАСС I - санитарно-защитная зона 1000 м.

1. Санитарно-защитная зона 1000 м.

2. Птицефабрика с содержанием более 400 тыс. кур-несушек и более 3 млн. бройлеров в год.

3. Комплексы крупного рогатого скота.

4. Открытые хранилища навоза и помета.

КЛАСС II - санитарно-защитная зона 500 м.

1. Санитарно-защитная зона 500 м.

2. Фермы крупного рогатого скота от 1200 до 2000 коров и до 6000 ското-мест для молочная.

3. Фермы звероводческие (норки, лисы и др.).

4. Фермы птицеводческие от 100 тыс. до 400 тыс. кур-несушек и от 1 до 3 млн. бройлеров в год.

5. Открытые хранилища биологически обработанной жидкой фракции навоза.

6. Закрытые хранилища навоза и помета.

7. Склады для хранения ядохимикатов свыше 500 т.

8. Производства по обработке и протравливанию семян.

9. Склады сиженного аммачка.

КЛАСС III - санитарно-защитная зона 300 м.

1. Санитарно-защитная зона 300 м.

2. Фермы крупного рогатого скота менее 1200 голов (всех специализаций), фермы коневодческие.

3. Фермы овцеводческие на 5-30 тыс. голов.

4. Фермы птицеводческие до 100 тыс. кур-несушек и до 1 млн. бройлеров.

5. Площадки для буртования помета и навоза.

6. Склады для хранения ядохимикатов и минеральных удобрений более 50 т.

7. Обработка сельскохозяйственных угодий пестицидами с применением тракторов (от границ поля до населенного пункта).

8. Зверофермы.

9. Площадки для работ по ремонту, технологическому обслуживанию и хранению грузовых автомобилей и сельскохозяйственной техники.

КЛАСС IV - санитарно-защитная зона 100 м.

1. Телличные и парниковые хозяйства.

2. Склады для хранения минеральных удобрений, ядохимикатов до 50 т.

3. Склады сухих минеральных удобрений и химических средств защиты растений (зона устанавливается и до производств по переработке и хранению пищевой продукции).

4. Мелноративные объекты с использованием животноводческих сточков.

5. Площадки по приготовлению кормов, включая использование пищевых отходов.

6. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни, зверофермы) до 100 голов.

7. Склады горюче-смазочных материалов.

КЛАСС V - санитарно-защитная зона 50 м.

1. Хранилища фруктов, овощей, картофеля, зерна.

2. Материальные склады.  
3. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни, звероферма) до 50 голов.

4.1.7. Владельцы виноградопловия обязаны обеспечить его безвредное содержание в закрытых для доступа диких птиц помещениях под навесами, исключая контакт с другими животными и доступ посторонних лиц.

4.1.8. Запрещается содержание животных в жилых помещениях, на территории домовладения, границы которого непосредственно прилегают к общественным местам (детским садам, школам, паркам, лечебным учреждениям и др.).

4.1.9. Нахождение животных за пределами подворья без надзора запрещено.

4.1.10. Владельцы животных не должен допускать загрязнения навозом и пометом дворов и территории общего пользования, в том числе прилегающей территории, а в случае загрязнения немедленно устранить его (убрать навоз и помет).

4.1.11. При содержании животных и птиц необходимо устройство водонепроницаемых жижеборников, навозохранилищ.

Обезвреживание навоза и помета в личном подсобном хозяйстве осуществляется на приусадебном участке в специально отведенных местах (на площадке из твердого покрытия) методом компостирования (последним закрытием грунта толщиной не менее 20 см), исключая распространение запахов. Дальнейшее использование содержимого навозохранилища разрешается не ранее чем один год.

Компост подлежит утилизации методом внесения в почву. В случае невозможности компостирования на приусадебном участке всего объема навоза и помета Владельцы обязаны обеспечить его вывоз в специально отведенное место, согласованное с органами местного самоуправления.

Запрещается:  
- оставлять на территории общего пользования отходы от животных в ожидании специализированного транспорта;  
- загрязнять отходы животноводства в мусоросборники;  
- сжигать отходы от животных, включая территории частных домовладений.

4.1.12. Животные в обязательном порядке подлежат диагностическим исследованиям и вакцинациям против инфекционных и паразитарных заболеваний в соответствии с планами профилактико-зооветеринарных мероприятий государственных учреждений ветеринарии по Самарской области.

4.1.13. Животные, завозимые в хозяйство или вывозимые из него, подлежат обязательной постановке на карантин под надзором государственной ветеринарной службы по Самарской области в соответствии с ветеринарными правилами. Под карантинным понимается содержание перемещаемых животных изолированно от других содержащихся в хозяйстве животных в течение 30 дней после ввоза или перед вывозом животных.

4.1.14. При наличии или приобретении животных владельцы обязаны производить их учет в администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.1.15. При наличии или приобретении крупных животных (лошадей, крупного и мелкого рогатого скота, свиней) владелец животного обязан производить их регистрацию в ветеринарном учреждении муниципального образования, а при отсутствии идентификационного номера у животного осуществить его идентификацию и следить за сохранностью указанного номера.

4.1.16. Владельцы животных обязаны осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных и повреждение животными животноводческих помещений и сооружений для хранения кормов, не допуская загрязнения окружающей природной среды отходами животноводства.

4.1.17. Владельцы животных обязаны гуманно обращаться с животными.

4.1.18. Владельцы животных обязаны обеспечить животных кормами и водой, безопасными для их здоровья, и в количестве, необходимом для нормального жизнеобеспечения, с учетом их биологических особенностей.

4.1.19. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на пастбищах, специально отведенных администрацией муниципального образования, под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха). Безнадзорный выпас не допускается.

4.1.20. Запрещается выпас животных в общественных местах (на клумбах, стадионах), в границах прибрежных защитных полос, в местах массового отдыха и купания людей, в границах полосы отвода автомобильных дорог.

4.1.21. Разрешается свободный выпас на огороженной территории владельца земельного участка.

4.1.22. Владельцы животных обязаны осуществлять прогон животных от места содержания до пастбища и обратно, а также и выпас животных, только под личным присмотром, либо под присмотром пастуха, исключая повреждение животными чужого имущества, малых архитектурных форм, газонов и культурных зеленых насаждений в черте населенных пунктов.

4.1.23. Запрещается осуществлять прогон животных лицам, не достигшим 14 лет.

Глава 4.2. Правила содержания домашних животных в помещениях многоквартирного дома и придомовых территориях.

4.2.24. Запрещается содержать домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах), придомовых территориях, территориях общего пользования.

4.2.25. Не допускается содержание, разведение или кормление в помещениях многоквартирного дома или территории общего пользования домашнего скота, птицы или животных дикой фауны в любых количествах.

4.2.26. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящего раздела правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, лицами при наличии согласия всех проживающих.

4.2.27. В местах общего пользования многоквартирного дома жильцы нужно держаться на руках или на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животными.

4.2.28. Владельцы домашних животных несут полную ответственность за телесные повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными.

Глава 4.3. Содержание собак и кошек:

4.3.29. В населенных пунктах сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области собаки, принадлежащие гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям, подлежат обязательной регистрации. Организациям необходимо соблюдать требования, обеспечивающие учет и регистрацию, аналитическую работу с информацией и выработку предложений по программам мероприятий, связанных с животными, являющиеся администрация сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.3.30. При регистрации собаки владельцы обязаны выдавать регистрационное удостоверение и регистрационный знак, а также ознакомить его с правилами содержания животных, что должно быть подтверждено подписью владельца в регистрационном удостоверении. Регистрационный знак крепится к ошейнику собаки.

4.3.31. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории (в изолированном помещении) или на привязи. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

4.3.32. Владельцы собак и кошек обязаны:  
- обеспечить надлежащее содержание собак и кошек в соответствии с требованиями настоящих Правил. Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих;

- не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных клеток, подвалов, мест общего пользования в жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, школьных и детских площадок (загрязнение указанных мест немедленно устраняется владельцами собак и кошек);  
- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, пункты общественного питания и другие места общего пользования;

- своевременно регистрировать и перерегистрировать собак;

- по требованию ветеринарных специалистов предъявлять собак и кошек для осмотра, диагностических исследований, профилактических прививок и лечебно-профилактических обработок;  
- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укусов собакой или кошкой человека или другого животного и доставлять в ближайшее учреждение животных для осмотра;

- выполнять предписания по выполнению карантинных мероприятий.

4.3.33. При выгуле собак владельцы должны соблюдать следующие требования:

- выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. Если площадка огорожена, разрешается выгуливать собак без поводка и намордника;

- при отсутствии специальной площадки выгуливание собак допускается на улицах и в других местах, определенных администрацией сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области (с установкой соответствующих вывесок);

- принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих (выгул собак на поводке и при наличии намордника, кроме собак декоративных пород).

4.3.34. Владельцам собак запрещается:  
- находиться в состоянии опьянения выгуливать собак, а равно появляться в таком состоянии с собаками в общественных местах;

- выгуливать собак на территориях школ, детских дошкольных и медицинских учреждений;

- проведение собачьих боев на территории муниципальной образования;

- сопровождать собак (кроме декоративных пород) при выгуле лицам, которые не достигли 14 - летнего возраста.

4.3.35. Собаки и кошки, независимо от породы и назначения (в том числе служебные, кроме собак декоративных пород), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица переходят в разряд «бродячих» и подлежат отлову.

4.3.36. Отлов бродячих животных осуществляется специальными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

Глава 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период

1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разработываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства. 1.1. Требования к противогололедным материалам и условиям их применения определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля, за исключением случаев изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега.

4. Организации, отвечающие за уборку территории поселения (эксплуатационные и подрядные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5. При складировании в парках, садах, скверах и других зеленых зонах допускается складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

6. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также элементы пешеходных и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

7. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

8. В процессе уборки запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

- применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках, пешеходных дорожках, объектах общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.

9. Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка песком.

10. Складирование снега с дворовых территорий и внутриквартальных дорог, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду транспорта и движению пешеходов.

Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

11. В зимний период собственниками зданий должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и мусора.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

12. Очистка крыш зданий от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Брошенные кровель здания снег, наледь и сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка для последующего вывоза организацией, убирающей проезжую часть.

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш зданий должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

Глава 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период

1. Складирование летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

2. Подметание дорог и проездов осуществляется с их предварительной влажной уборки.

3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производится вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы с комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

5. Тротуары и расположенные на них останочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

7. На территории поселения запрещается выжигание сухой растительности.

8. Владельцы земельных участков обязаны:

- не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

- принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемой земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;

- регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога;

9. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства территории:

1. Физические и юридические лица - собственники, владельцы, пользователи зданий, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, приведенных в приложении 1 к настоящим Правилам.

Окрашка фасадов памятников истории и культуры осуществляется по согласованию с соответствующими органами по охране и использованию памятников истории и культуры.

Окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, коаксиальные дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

2. На зданиях и сооружениях на территории поселения размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, проезда, переулка, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодических знаков, указатель камер магистралей и колодезь водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

3. Общественные домовые знаки на конкретном здании, сооружении определяются с учетом функционального назначения и местоположения здания, сооружения относительно улично-дорожной сети.

Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (далее - аншлаги).

Высота аншлагов указателей должна быть 300 мм. Ширина таблички зависит от количества букв в названии улицы.

Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается черная рамка шириной 10 мм.

Название улиц и номера домов выполняются в черном цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота главных букв - 90 мм. Высота цифровых номеров дома - 140 мм. Интервал между записями в форме слова, буква, строится в соответствии со стилем шрифта и его размером.

3. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

Адресные аншлаги могут иметь подсветку. Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада здания с длиной фасада свыше 25 метров, может быть размещен дополнительный домовый указатель с левой стороны фасада.

Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах - организациями, осуществляющими управление этими объектами.

Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются в начале и в конце ряда строений.

Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

4. Поддерживание фасадов объектов включает:  
- поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;

- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водосточных, водосточных труб и сливов;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, откосов, прилегающих цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;

- очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- поддержание фасадов объектов в исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;

- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информации - печатной продукции, а также нанесенных граффити.

5. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранности архитектурно - художественного облика здания (сооружения) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);

- самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);

6. Размещение рекламная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информации - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;

- нанесение граффити на фасады зданий, сооружений без получения согласия собственниками этих зданий, сооружений, помещений в них;

7. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности).

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с настоящим пунктом.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, расположенных в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Полуступитый размер вывески составляет: по горизонтали - не более 0,7 м, по вертикали - не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, - не более 0,1 м.

Требования к вывескам:  
- на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся к своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

- вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

- вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

- вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у

юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством.

Вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь не мерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

Вывески на объектах культурного наследия размещаются в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, согласованно с органами, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, и выполняются в стиле архитектуры зданий.

Размещение вывесок на объектах культурного наследия осуществляется в форме настенных конструкций, состоящих из отдельных элементов высотой не более 0,5 м, в том числе с организацией внутренней подсветки, с габаритами по ширине конструкции не более 0,5 м. Настенная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,2 м.

7. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей и других освещаемых объектов производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 люкс, а отключение - в утренние сумерки при его повышении до 10 люкс по графику, утверждаемому уполномоченным органом.

8. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также систем архитектуры-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

9. Металлические опоры, констрейты и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балесодержащими с периодичностью, устанавливаемой уполномоченным органом.

10. Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветное решение которых определяются проектами благоустройства.

11. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм нежилых помещений. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

12. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимого имущества.

13. В целях благоустройства на территории поселения могут устанавливаться ограждения.

Установка ограждений обязательна в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

14. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков.

Ограждения земельных участков устанавливаются высотой до 2 м. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землевладельцами.

Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий.

Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

15. Запрещается устройство ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций.

Во всех случаях запрещается предусматривать ограждения: - предприятий, производства которых размещены в одном или в нескольких зданиях с охраняемыми входами (при отсутствии складов отходами производства и сырья, материалов и наземных технологических транспортных связей);

- отдельных участков зданий и сооружений в пределах общего наружного ограждения площадки, за исключением участков, ограждение которых необходимо по требованиям техники безопасности или по санитарным требованиям (открытые электростанции, карьеры и т.п.);

- территории, резервируемых для последующего расширения предприятий;

- предприятий горнодобывающей и горнообработывающей промышленности (участков шахт, разрезов, обогащающих фабрик, обрабатывающих малочисленные ископаемые, горноспасательных станций);

- карьеров (за исключением участков, где производятся взрывные работы) и складов рудных и нерудных ископаемых (бокситов, камня, щебня, песка и т.п.);

- зданий распределительных устройств и подстанций; - сооружений коммунального назначения (полей фильтрации, оросительных систем);

- складов малочисленного сырья и материалов; - причалов для погрузки и выгрузки сыпучих и других малочисленных материалов;

- производственных отвалов, не опасных по своему составу для населения и животных (кроме отвалов, ограждение которых требуется по условиям техники безопасности);

- железнодорожных станций (за исключением участков, где ограждение требуется по условиям охраны, эксплуатации или техники безопасности);

- вспомогательных зданий и сооружений, расположенных на предзаводских площадках промышленных предприятий;

- жилых зданий;

- магазинов, универсамов, торговых центров и других торговых предприятий;

- столовых, кафе, ресторанов и других предприятий общественного питания;

- предприятий бытового обслуживания населения;

- поликлиник, диспансеров и других лечебных учреждений, не имеющих стационаров;

- отдельных спортивных зданий (спортивных залов, крытых плавательных бассейнов и т.п.);

- зданий управления;

- театров, клубов, Дворцов культуры, кинотеатров и других зрелищных зданий.

16. На территориях общественного, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

17. Установка ограждений, изготовленных из сетки-рабицы, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

18. Ограждения зданий, строений и сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов в соответствии с заключенными соглашениями.

Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.

Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительного-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.

Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

19. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отклонение элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

20. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и мало-мобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

21. Поверхность ограждений должна быть окрашена или иным образом защищена от воздействия атмосферных осадков. Не допускается фрагментарная окраска ограждений.

Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны

обеспечить своевременный ремонт, очистку от надписей, расклеванных объявлений и покраску ограждений.

Мойка ограждений производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости с учетом требований настоящей Главы.

Глава 8. Прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования

1. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземного трубопровода на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

2. Переустройство существующих и прокладка новых подземных коммуникаций производится до начала или в период реконструкции территории общего пользования, а также при выполнении других работ по благоустройству территории.

3. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляется по совмещенным графикам в сроки, предусмотренные сводным планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими организациями.

4. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Порядком предоставления разрешения на осуществление земляных работ, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 57-П, действующими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения, в случае осуществления земляных работ:

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута или в целях строительства недвижимой конструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий.

3) Орган, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключено);

5) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Старополоскому району Самарской области. Схема движения транспорта (или пешеходов) должна содержать согласование органа местного самоуправления в случае установления акта представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования;

6) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства.

7) документы и информация, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил, выдаются уполномоченным органом местного самоуправления в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

7. Документы и информация, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил, выдаются уполномоченным органом местного самоуправления в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

8. На схеме благоустройства земельного участка отображаются:

- дорожные покрытия, покрытия площадок и других объектов благоустройства;

- существующие и проектируемые инженерные сети;

- существующие, сохраняемые, носимые (перемещаемые) и проектируемые зеленые насаждения, объекты и элементы благоустройства;

- ассортимент и стоимость проектируемого посадочного материала, объем работ по устройству и озеленению (возможно представление информации с использованием таблиц);

- объекты и элементы благоустройства земельного участка.

К схеме благоустройства земельного участка прикладывается график проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству.

9. Акту определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителя Администрации поселения и заинтересованных сторон с привлечением специализированной организации, которая будет осуществлять восстановление благоустройства.

10. Отметку о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Старополоскому району Самарской области схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий в местах движения транспорта и пешеходов.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении

ни разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления органом заявителя о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил.

12. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

13. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;

2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6 Главы 8 настоящих Правил;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

14. В решении об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 13 Главы 8 настоящих Правил.

15. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о продлении.

16. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ должностное лицо О ГИБДД О МВД России по Старополоскому району Самарской области и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занатом или примыкающем к автомобильной дороге.

17. Для обеспечения безопасности мер предосторожности и предупреждения повреждения смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лиц, ответственное за осуществление работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представитель организации, имеющих на участке работ подземные сети, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

18. При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы с участием представителя Администрации поселения и заинтересованных сторон. В акте указываются характер и причины повреждений, размер причиненного ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

19. Лицо, осуществляющее работы, обязано до начала работ:

1) огрaдить участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц. При этом установка защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2 м;

- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;

2) обеспечить сохранность и поддерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

3) в тёмное время суток обеспечить ограждения световыми сигналами в соответствии требованиями государственных стандартов;

4) обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

5) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить направление объезда;

6) указать соответствующие наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

7) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переходные мостики шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон автомобильными рельсами высотой не менее 0,15 м от плоской обочины вглубь на высоту 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила;

8) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчётом на проезд автомобилей с максимальной массой до 10 тонн, а для вывозов во дворы — не менее 3 метров с расчётом на нагрузку 7 тонн.

20. Вскрытие вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200-300 погонных метров;

2) для телефонного и электрического кабелей — 500-600 погонных метров.

21. Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий булыжного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостачи материалов для восстановления покрытия их поставляет лицо, не обеспечившее сохранность покрытия.

22. При устройстве новых колодезев или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодезев, водосточных решеток и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодезям.

23. При осуществлении земляных работ, в случаях, когда в соответствии с пунктом 4 Главы 8 настоящих Правил требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

При осуществлении земляных работ также запрещается:

1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;

2) сменение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сооружений;

3) засыпка землёй или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодезев и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;

4) засыпка коветов и водосточков, а также устройства передезов через водосточные каналы и коветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;

5) вырубка зелёных насаждений в вегетационный период, за исключением аварийных работ;

6) засорение территории;

7) перегон по элементам улично-дорожной сети поселения с твёрдым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

8) разрыв в эксплуатации инженерных сетей без предоставления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

24. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

25. Лицо, осуществляющее земляные работы, обязано:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодезям и приёмникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранять течи на коммуникациях.

26. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, по завершении земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящим Правилами благоустройства.

Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, обязаны в срок, установленный графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству либо уведомлением о проведении земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, детские и спортивные площадки, иные объекты благоустройства, бортовой камень и иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовые покрытия на проезжей части восстанавливаются картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре — не менее 3 м.

На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды» существовавший ранее (до проведения земляных работ).

27. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия;
- траншеи и котлованы на газонах и пустяках засыпаются грунтом, выполняется планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара веш зымяний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы в обязательном порядке очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство на всех вскрытиях, произведенных в осенне-зимний период, должно быть выполнено в полном объеме в срок до 31 мая. С учетом погодных условий срок восстановления благоустройства может быть изменен.

28. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (вскрытие и нарушение грунта, асфальтовое, железобетонное покрытие), так и на территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

29. После завершения осуществления земляных работ оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 5 к настоящим Правилам.

Глава 9. Порядок осуществления земляных работ

1. Вертикальная планировка территории поселения, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

2. Работы по подготовке территории для размещения зеленых насаждений следует начинать с расчистки от помех, засорения сносу зданий, сооружений, остатков объектов, от мусора, в том числе происхождения, разметки мест бор, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

3. Расчистка грунта, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен создаваться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерасчищенным грунтом.

4. Требования к состоянию объектов восточного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропиночной сети на территории, занятой зелеными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

5. При посадке зеленых насаждений не допускается:

- произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;
- касание ветвями деревьев токопроводящих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;

6. Посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения.

Глава 10. Охрана и содержание зеленых насаждений

1. Удаление (снос) деревьев и кустарников, в том числе при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства, осуществляется при условии получения порубочного билета, выдаваемого органом, выдающим данный билет, в соответствии со статьями 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 17-п, настоящим Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление порубочного билета, является Администрация поселения.

2. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется на территории поселения в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности:

- 1) предоставленных для строительства, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;
- 2) используемых без предоставления таких земель и земельных участков и установления сервитута;
- 3) используемых в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;
- 4) в целях удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 5) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий.

3. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2 Главы 10 настоящих Правил. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 Главы 10 настоящих Правил, предоставление порубочного билета может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

4. Удаление (снос) деревьев и кустарников осуществляется в срок, установленный в порубочном билете.

5. Аннулирование порубочного билета осуществляется органом, выдавшим порубочный билет, на основании заявления лица, получившего порубочный билет, составленного в произвольной форме.

В случае принятия лицом, получившим порубочный билет, решения о прекращении работ, указанных в порубочном билете, порубочный билет аннулируется органом, выдавшим данный документ, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на порубочном билете.

Глава 11. Восстановление зеленых насаждений

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних зеленых насаждений, которые произошли в результате действий или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат полной компенсации. Восстановительная стоимость включает в себя затраты на воспроизводство (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение экологического ущерба, определяемого в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния

зеленых насаждений.

2. Компенсационное озеленение производится с учетом следующих требований:

- 1) количество восстанавливаемых зеленых насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озелененной территории;
- 2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зеленых насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат сравнению;
- 3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

3. Компенсационное озеленение производится за счет средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

4. Расчет восстановительной стоимости производится при оформлении разрешения на вырубку зеленых насаждений в порядке, определенном муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

5. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зеленых насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

Глава 12. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

1. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;
- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, ими уполномоченным, на территориях, придомовых и прилегающих к ним территориях;
- уполномоченным органом на озелененных территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;
- уполномоченным органом на территориях, не указанных в настоящем пункте и не закреплённых для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. В целях своевременного выявления карантинных и ядовитых растений лица, указанные в пункте 1 Главы 12 настоящих Правил, собственными силами либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированной организации):

- проводят систематические обследования территорий;
- извещают незамедлительно, в том числе в электронной форме, федеральную орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области карантин растений, об обнаружении признаков заражения и (или) засорения земельного участка карантинными растениями в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области карантин растений;
- проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений.

Глава 13. Праздничное оформление территории поселения

1. Праздничное оформление территории поселения осуществляется на основании постановления уполномоченного органа на период проведения государственных и местных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их собственниками и (или) иными законными владельцами в рамках компетенции органов, осуществляющих территории поселения.

2. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, сооружений самостоятельно за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных бюджетом территории поселения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. В праздничное оформление включаются: вывешивание национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов, эти щель, вывески, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

4. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом.

При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снижение скорости движения и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

Раздел III. Заключительные положения

Глава 14. Контроль и ответственность в сфере благоустройства территории поселения

1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют в пределах своей компетенции:

- 1) уполномоченный орган — Администрация поселения;
- 2) иные органы и должностные лица в соответствии с законодательством.

2. Физические, должностные и юридические лица обязаны обеспечивать условия, необходимые для осуществления контроля за соблюдением настоящих Правил гражданами, должностными и юридическими лицами, индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Староволжский Самарской области утверждаемым решением

Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Староволжский Самарской области от 13 января 2020 № 1

**ПЕРЕЧЕНЬ СВОДОВ ПРАВИЛ, НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ОТРАСЛЕВЫХ НОРМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИМЕНЕНИЮ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ**

1. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

2. СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий».

3. СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты».

4. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства».

5. СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения».

6. СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

7. СП 123.13330.2012 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

8. СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения».

9. СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения».

10. СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования».

11. СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования».

12. СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

13. СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84\* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

14. СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети».

15. СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85\* Автомобильные дороги».

16. СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95\* Естественное и искусственное озеленение».

17. СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий».

18. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума».

19. СП 53.13330.2011 «СНиП 30-02-97\* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения».

20. СП 50.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общие требования к зданиям и сооружениям».

21. СП 54.13330.2016 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные».

22. СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования».

23. СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования».

24. СП 113.13330.2016 «СНиП 21-02-99\* Стоянки автомобилей».

25. СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования».

26. СП 257.1325800.2016 «Здания гостицы. Правила проектирования».

27. СП 35.13330.2011 «СНиП 2.05.03-84\* Мосты и трубы».

28. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоподные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

29. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

30. СП 58.13330.2012 «СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения».

31. СП 38.13330.2012 «СНиП 2.06.04-82\* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)».

32. СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05-84\* Плотины из грунтовых материалов».

33. СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные».

34. СП 41.13330.2012 «СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные сооружения».

35. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоподные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

36. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

37. СП 122.13330.2012 «СНиП 32-04-97 Тоннели железнодорожные и автодорожные».

38. СП 259.1325800.2016 «Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования».

39. СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования».

40. СП 254.1325800.2016 «Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума».

41. СП 18.13330.2011 «СНиП II-89-80\* Генеральные планы промышленных предприятий».

42. СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76 Генеральные планы безземельных государственных предприятий».

43. СП 131.13330.2012 «СНиП 23-01-99\* Строительная климатология».

44. ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования».

45. ГОСТ Р 202025-2003 «Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей».

46. ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения».

47. ГОСТ Р 52169-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

48. ГОСТ Р 52167-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования».

49. ГОСТ Р 52168-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования».

50. ГОСТ Р 52299-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования».

51. ГОСТ Р 52300-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования».

52. ГОСТ Р 52301-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования».

53. ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Покрытие игровых площадок ударопоглощающее. Определение критической высоты падения».

54. ГОСТ Р 52302-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

55. ГОСТ Р 55678-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний спортивно-развивающего оборудования».

56. ГОСТ Р 55679-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации».

57. ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования».

58. ГОСТ Р 52828-2007 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

59. ГОСТ 33127-2014 «Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация».

60. ГОСТ Р 52607-2006 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования».

61. ГОСТ 26213-91 «Почвы. Методы определения органического вещества».

62. ГОСТ Р 53381-2009 «Национальный стандарт. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия».

63. ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения».

64. ГОСТ 17.5.3.06-85 «Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ».

65. ГОСТ 32110-2013 «Межгосударственный стандарт. Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для косения».

66. ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Государственный стандарт Российской Федерации. Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения».

67. ГОСТ 28329-89 «Государственный стандарт Союза ССР. Озеленение городов. Термины и определения».

68. ГОСТ 24835-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия».

69. ГОСТ 24909-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия».

70. ГОСТ 25769-83 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия».

71. ГОСТ Р 51232-98 «Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества».

72. ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Гигиенические, технические требования и правила выбора».

73. ГОСТ Р 55935-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Общие требования к организации и методам контроля качества».

Федерации. Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства».

74. ГОСТ Р 55627-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия».

75. ГОСТ 23407-78 «Межгосударственный стандарт. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительных «монтажных работ»».

76. ОДН 218.2.027-2003. Отраслевые дорожные нормы. Требования к противогололедным материалам

77. Письмо Росавтодора от 08.09.2006 № 01-28/6301 «О «Временных требованиях к противогололедным материалам»».

78. Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

Приложение 2 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 13 января 2020 № 1

**СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ**

«\_\_\_\_\_» 2019 г.  
наименование населенного пункта \_\_\_\_\_

Администрация сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в лице Главы сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, действующего на основании Устава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем — Администрация, с одной стороны, и в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Гражданин» или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимому условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью \_\_\_\_\_, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу: \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, принадлежащему Гражданину или Организации на праве <sup>2</sup> согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от «13» января 2020 года № 1 (далее — Правила).

**2. Обязанности сторон**

1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

2. Администрация обязуется:

- 2.1. Содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.
- 3. Гражданин или Организация вправе:
  - 2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.
  - 2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилегает закрепленная территория.
  - 2.4. Гражданин или Организация обязуется:
    - 2.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.
    - 2.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:
      - 2.4.2.1. очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
      - 2.4.2.2. очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
      - 2.4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требований Правил;
      - 2.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли;
      - 2.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.
    - 2.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.
    - 2.4.4. Предоставить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.
  - 2.4.5. Прочие условия:
    - 3. Рассмотрение споров
    - 1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
    - 2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения  
Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть)

5. Заключительные положения  
5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.

5.2. По взаимному согласию сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация: Гражданин или Организация <sup>3</sup>:

Приложение к соглашению о закреплении прилегающей территории в установленных границах

**КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ**

- 1. Местоположение прилегающей территории <sup>4</sup> (адрес)
- 2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также условное обозначение лице <sup>5</sup>.
- 3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: \_\_\_\_\_ м <sup>6,7</sup>
- 4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория: \_\_\_\_\_ (при наличии)

- 5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей <sup>7</sup> территории, с их описанием
- 6. Площадь озелененной территории (при ее наличии) \_\_\_\_\_ кв. м), состав озеленения (при наличии) - деревья - \_\_\_\_\_ шт., газон, цветники - \_\_\_\_\_ кв. м) <sup>8</sup>

**Графическое описание:**

От \_\_\_\_\_ Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) М.П. (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация \_\_\_\_\_ (наименование должности лица, подписывающего карту-схему) М.П.

Приложение 3 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 13 января 2020 № 1

В Администрацию сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области \_\_\_\_\_ (наименование организации, юр.адрес, ФИО руководителя, контакты)

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта, улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется) Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией \_\_\_\_\_ (указывается фактически произошедшее повреждение

(уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии). Представляю график планируемого проведения земляных работ:

№	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до \_\_\_\_\_ (указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

от \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица \_\_\_\_\_ (наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо, является представителем по доверенности) М.П.

Приложение 4 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 13 января 2020 № 1

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нуклеус), государственная собственность на которую не разграничена (указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет, в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории).

Площадь земельного участка (земли) \_\_\_\_\_ кв. м (указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет) Приложение согласно пункту 2. 4.1 Административного регламента

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <3>.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица, \_\_\_\_\_

наименование должности подписавшего лица либо (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности) \_\_\_\_\_

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.  
<3> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 5 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 13 января 2020 № 1

**АКТ ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

«\_\_\_\_\_» 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О./наименование, адрес Заявителя, производящего земельные работы) По объекту: \_\_\_\_\_

(наименование объекта, адрес проведения земляных работ) Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провести до «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Представитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстановлено (нуклеус подчеркнуть)		
		щебень	асфальт	газон/грунт
Дорожная часть				
Проезжая часть	кв. м			
Межквартальные дороги	кв. м			
Пешеходные дорожки (замощение, плитка)	кв. м			
Тротуар	кв. м			
Отмостки	кв. м			
Камни бортовые	шт.			
Элементы благоустройства дворовых территорий				
Детская площадка, спортивная площадка	кв. м			
Ограждения	п. м			
Скамьи, беседки, столы, урны	шт.			
Элементы озеленения				
Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м			

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ выполнены полностью.

Заявитель \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Представитель собственника территории \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Представитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ подпись (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.  
<sup>2</sup> Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды

<sup>3</sup> Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.  
<sup>4</sup> Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

<sup>5</sup> Следует указать наименование (для юридических лиц), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

<sup>6</sup> Данное условие не является обязательным и может исключено  
<sup>7</sup> Данное условие не является обязательным и может исключено  
<sup>8</sup> Данное условие не является обязательным и может исключено

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 2 от 24 января 2020 года

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрев представленный Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 1).

2. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Верхне-Белозерский Вестник» и на официальном сайте поселения: [www.v.belozerki Stavrsp.ru](http://www.v.belozerki Stavrsp.ru).

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области**  
**М.В. Ревтова**

**Глава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области**  
**С.А. Самойлов**

Приложение № 1 к Решению Собрания представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.01.2020г. № 2

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, устанавливает случаи, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области.

**2. Случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов**

Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области предоставляются на выполнение работ по благоустройству сельских территорий в 2020-2022 годах, осуществляемых за счет субсидии из вышестоящих бюджетов местному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, средств местного бюджета и иных безвозмездных поступлений на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий.

**3. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов**

3.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области предоставляются в случаях:

- заключения сельским поселением Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области Соглашения о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета местному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий.

3.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области, а также за счет средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных безвозмездных поступлений, предоставленных на эти цели.

3.3. Объем и распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области из бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, устанавливаются решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Объем средств для предоставления иных межбюджетных трансфертов не может превышать средств на эти цели, утвержденный решением о бюджете сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

**4. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов**

4.1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым администрацией сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области и администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящего Порядка, носит целевой характер и осуществляется в следующем порядке:

- перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется сельским поселением Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский на счета, открытые бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области в территориальном органе Федерального казначейства.

**5. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов**

5.1. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых муниципальному району Ставропольский Самарской области, осуществляется путем представления в администрацию сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский отчетов о расходовании иных межбюджетных трансфертов по форме, установленной Соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

5.2. Расходование средств, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

5.3. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов они подлежат возврату в бюджет сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в сроки, установленные Соглашением.

5.4. Органы местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1 от 09 января 2020 года

**О ПОВЫШЕНИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 19.09.2019 № 463 «О повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы», в соответствии со статьей 5, статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 5 статьи 47 Устава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, принятом Решением Собрания Представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 16.09.2019 № 30, а также Федерального закона от 27.12.2019 № 463-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», а также в целях социальной защищенности военнослужащего работника администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Повысить с 01 января 2020 года в 1,043 раза размеры действующих по состоянию на 31 декабря 2019 года должностных окладов (окладов) работников органов местного самоуправления Администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

Повысить с 01 января 2020 года в 1,043 раза размеры действующих по состоянию на 31 декабря 2019 года должностных окладов (окладов) работников бюджетной сферы Администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

Установить минимальный размер оплаты труда с 1 января 2020 года в сумме 12130,00 рублей в месяц следующим работникам администрации:

- уборщик служебных помещений сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области;

- водитель автомобиля сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области;

- инструктор по спорту сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области;

- инструктор по работе с молодежью сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

4. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие на основании настоящего Постановления осуществляются за счет средств сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

5. Контроль за настоящим Постановлением оставляю за собой.

6. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

**Глава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области**  
**С.А. Самойлов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2 от 09 января 2020 года

**О ПОВЫШЕНИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ВОЕННО-УЧЕТНОГО РАБОТНИКА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации Федерального закона от 27.12.2019 № 463-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 47 Устава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, принятом Решением Собрания Представителей сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 16.09.2019 № 30, а также в целях социальной защищенности военно-учетного работника администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить ежемесячный фонд оплаты труда военно-учетному работнику с 01 января 2020г. в размере 12130 рублей.

2. Установить, что расходные обязательства сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, возникающие на основании настоящего Постановления осуществляются за счет федерального бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Контроль за настоящим Постановлением оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

**Глава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области**  
**С.А. Самойлов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4 от 14 января 2020 года

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 19 ОТ 11.05.2016 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №34 ОТ 29.12.2015 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ ЛИЦОМ ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», сч. 7.1. ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях приведения нормативного правового акта с действующим законодательством, на основании протеста прокуратуры от 09.01.2020г. № 07-17-19 на постановление администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.05.2016 года № 19 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Верхние Белозерки от 29.12.2015 года № 34 «Об утверждении Порядка уведомления лицом замещающим должности муниципальной службы, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области», администрация сельского поселения Верхние Белозерки ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.05.2016 года № 19 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Верхние Белозерки от 29.12.2015 года № 34 «Об утверждении Порядка уведомления лицом замещающим должности муниципальной службы, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на муниципальной службе в администрации сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области».

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Верхне-Белозерский Вестник» и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Верхние Белозерки в сети интернет <http://www.v.belozerki Stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области**  
**С.А. Самойлов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3 от 13 января 2020г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ИНТЕРЕСАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ НУЖД МЕСТНОГО НАСЕЛЕНИЯ БЕЗ ИЗЪЯТИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях регулирования отношений, связанных с установлением и прекращением публичного сервитута на территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области в интересах местного самоуправления и местного населения, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», Уставом сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области администрация сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Порядок установления и прекращения публичного сервитута в интересах обеспечения нужд местного самоуправления, а также нужд местного населения без изъятия земельных участков на территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению.

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Верхне-Белозерский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет: <http://www.v.belozerki.stavrsp.ru>.

**Глава сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района  
Ставропольский Самарской области С.А. Самойлов**

Приложение к постановлению администрации сельского поселения  
Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области  
от 13.01.2020 № 3

**ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА  
В ИНТЕРЕСАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,  
А ТАКЖЕ НУЖД МЕСТНОГО НАСЕЛЕНИЯ БЕЗ ИЗЪЯТИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ  
УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНИЕ БЕЛОЗЕРКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует установление и прекращение публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.2. Публичный сервитут может устанавливаться для:

1) прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе;

2) размещения на земельном участке межевых знаков, геодезических пунктов государственной геодезической сети, триангуляционных пунктов, нивелирных пунктов и подъездов к ним;

3) проведения дренажных работ на земельном участке;

4) забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

5) прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

6) сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;

7) использования земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыбоводства).

1.3. Публичный сервитут может быть установлен в отношении одного или нескольких земельных участков и (или) земель. Обременение земельного участка сервитутом, публичным сервитутом не лишает правообладателя такого земельного участка прав владения, пользования и (или) распоряжения таким земельным участком.

1.4. Срок публичного сервитута определяется решением о его установлении.

1.5. Публичный сервитут должен устанавливаться и осуществляться на условиях, наименее обременительных для использования земельного участка в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием. Установление публичного сервитута применительно к землям и земельным участкам из состава земель сельскохозяйственного назначения осуществляется с учетом требований об обеспечении рационального использования земель. Деятельность, для обеспечения которой устанавливаются публичный сервитут, может осуществляться на земельном участке независимо от его целевого назначения и разрешенного использования, за исключением случаев, если осуществление данной деятельности не допускается в границах определенных зон, земель и территорий в соответствии с их режимом.

1.6. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на обременяемые публичным сервитутом земельные участки и (или) о координатах характерных точек границ таких земельных участков, наличие споров о правах на такие земельные участки не являются препятствием для установления публичного сервитута.

1.7. Наличие на земельном участке обременения не является препятствием для установления публичного сервитута в отношении такого земельного участка, за исключением случаев, если ранее установленные ограничения прав на земельный участок, публичный сервитут не допускают осуществление деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

1.8. Публичный сервитут устанавливается в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле». К правоотношениям, возникающим в связи с установлением, осуществлением и прекращением действия публичного сервитута, положения Гражданского кодекса Российской Федерации о сервитуте и положения главы V.3 «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» Земельного кодекса Российской Федерации не применяются.

1.9. Порядок установления публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 настоящего Кодекса, срок публичного сервитута, условия его осуществления и порядок определения платы за такой сервитут устанавливаются главой V.7 Земельного кодекса РФ.

1.10. Особенности установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в границах полос отвода автомобильных дорог, устанавливаются Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.11. Сведения о публичных сервитутах вносятся в Единый государственный реестр недвижимости в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

**2. Порядок установления публичных сервитутов**

2.1. Решения об установлении публичного сервитута для целей указанных в п. 1.2 настоящего Порядка, принимает администрация сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области. Администрация сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области устанавливает публичные сервитуты в интересах обеспечения нужд местного самоуправления, а также по заявлению физических и юридических лиц.

2.2. Физические и юридические лица, заинтересованные в установлении публичного сервитута (далее - заинтересованное лицо), обращаются в администрацию сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Администрация) с заявлением на имя Главы сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута с приложением документов, необходимых для установления публичного сервитута, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.3. Заявление об установлении публичного сервитута должно содержать следующие сведения: 1) кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых подано заявление об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков; 2) учетный номер части земельного участка, применительно к которой необходимо установить публичный сервитут, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении всего земельного участка или земельного участка, не прошедшего государственной кадастровый учет; 3) информацию о правообладателе земельного участка, в отношении которого необходимо установить публичный сервитут; 4) цель установления публичного сервитута; 5) испрашиваемый срок публичного сервитута; 6) обоснование необходимости установления публичного сервитута.

2.4. К заявлению об установлении публичного сервитута прилагаются следующие документы:

1) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости; 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя;

2.5. Заявление об установлении публичного сервитута и прилагаемые к нему документы могут быть поданы по выбору заявителя лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Администрация в срок не более чем пять рабочих дней со дня поступления заявления об установлении публичного сервитута возвращает его без рассмотрения с указанием причины принятого решения при наличии следующих обстоятельств:

1) заявление подано в орган местного самоуправления, не уполномоченный на установление публичного сервитута для целей, указанных в заявлении;

2) к заявлению об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Администрация принимает решение об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления.

2.8. Решение об установлении публичного сервитута должно содержать следующую информацию:

1) наименование и содержание публичного сервитута;

2) описание границ земельного участка, на котором устанавливается публичный сервитут;

3) местонахождение, кадастровый номер, площадь, категория земель, вид разрешенного использования земельного участка, на котором устанавливается публичный сервитут (при наличии);

4) срок действия публичного сервитута.

В решении об установлении публичного сервитута могут быть указаны иные сведения, связанные с установлением публичного сервитута.

Решением об установлении публичного сервитута утверждаются границы публичного сервитута. Сведения о границах публичного сервитута прилагаются к решению об установлении публичного сервитута.

2.9. В установлении публичного сервитута должно быть отказано, если: установление публичного сервитута приведет к невозможности использования земельного участка по целевому назначению;

2) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут.

В решении об отказе в установлении публичного сервитута должны быть приведены все основания для такого отказа. Копия решения об отказе в установлении публичного сервитута направляется Администрацией заявителю в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия этого решения.

2.10. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута Администрация обеспечивает:

1) размещение решения об установлении публичного сервитута на официальном сайте сельского поселения Верхние Белозерки муниципального района Ставропольский Самарской области;

2) опубликование указанного решения (за исключением приложений к нему) в газете сельского поселения;

3) направление копии решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута;

4) направление копии решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав.

2.11. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

**3. Порядок прекращения публичного сервитута**

3.1. Публичный сервитут может быть прекращен в случае отсутствия общественных нужд, для которых он был установлен, путем принятия решения об отмене публичного сервитута.

3.2. В случае истечения срока публичного сервитута он считается прекращенным по истечении последнего дня последнего месяца срока публичного сервитута. Принятие решения о прекращении публичного сервитута в этом случае не требуется.

3.3. Правообладатель земельного участка вправе требовать прекращения публичного сервитута в судебном порядке при наличии нарушения порядка установления публичного сервитута, а также отсутствия возможности использования земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества или возникновение существенного затруднения в их использовании в соответствии с их разрешенным использованием в связи с осуществлением публичного сервитута.

3.4. Решение о прекращении публичного сервитута должно содержать следующую информацию:

1) реквизиты решения Администрации, которым ранее был установлен публичный сервитут;

2) местонахождение, кадастровый номер, площадь, категория земель, вид разрешенного использования земельного участка, на котором устанавливается публичный сервитут (при наличии);

3) указание на срок действия публичного сервитута и основания его отмены.

В решении о прекращении публичного сервитута могут быть указаны иные сведения, связанные с прекращением публичного сервитута.

3.5. К порядку прекращения публичного сервитута применяются правила предусмотренные п. 2.1, 2.7, 2.10 порядка установления публичных сервитутов настоящего Порядка.

**4. Заключительные положения**

4.1. В случае, когда установление публичного сервитута приводит к существенным затруднениям в использовании земельного участка, его правообладатель вправе требовать от Администрации, соразмерную плату, если иное не предусмотрено Земельным кодексом Российской Федерации.

4.2. Лица, права и законные интересы которых затрагиваются установлением публичного сервитута, могут осуществлять защиту своих прав в судебном порядке.